

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



جمعية
واعد
الرياضية
WA'ED SPORTS
ASSOCIATION

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

الميثاق الأخلاقي للعاملين بجمعية واعد الرياضية

رقم حساب الجمعية في مصرف الإنماء



SA1405000068203258167000

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

مقدمة :

يحدد الميثاق معايير ممارساتنا المهنية وهو يعكس التزامنا بتقديم خدماتنا وفقاً لأعلى المعايير الأخلاقية ، ويسري الميثاق على كل الموظفين

الهدف من الميثاق الأخلاقي للعاملين :

١- تعزيز القيم الجوهرية في الجمعية

٢- تحديد الأسس والمبادئ الأخلاقية والممارسات المهنية للعاملين في الجمعية

مجال التطبيق :

جميع موظفي الجمعية

تعريف أخلاقيات العمل :

القيم والمبادئ الحاكمة لنا كفريق عمل في الجمعية والموجهة لسلوكنا تجاه أنفسنا وتجاه الجمعية وتجاه كافة أصحاب المصلحة في مجتمعنا

قيمنا الجوهرية :

• التميز



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

- الإيداع
- العطاء
- المبادرة
- الشراكة

الأخلاقيات الأساسية التي يجب أن يلتزم بها العاملون في الجمعية :

1. الالتزام بالشريعة الإسلامية ، واتباع المنهج القويم قولاً وعملاً
2. الإحسان في كافة أعمالنا وتقديم أولوية المستفيدين واحتياجاتهم واهتماماتهم.
3. العمل وفق قيمنا الجوهرية وتعزيزها باستمرار وتطبيقها في كافة أعمال ونشاطات الموظف في الجمعية
4. عدم استغلال موارد الجمعية بأي شكل من الأشكال لتحقيق مصلحة شخصية.
5. المحافظة على أموال وأصول وممتلكات وموارد الجمعية
6. عدم التفرقة أو المحايأة بين المستفيدين لأي سبب من الأسباب.
7. الالتزام بالأمانة والإخلاص في أداء العمل
8. اكتساب المعرفة الجديدة والتطوير الذاتي المستمرة
9. الالتزام بالخطط والبرامج التأهيلية والدورات التدريبية و احترام أنظمة المملكة العربية السعودية والتقييد بها.
10. البحث في كل عمل عن رضا الخالق ومصلحة الخلق ورحمتهم

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

١١. احتساب نية عمل الخير، ومراقبة الله في السر والعلن
١٢. التكامل مع العاملين في القطاع الخيري والمشاركة معهم في تنمية المجتمع
وتحمل أمانة المسؤولية، والمشقة المصاحبة للعمل قدر المستطاع ودونها ضرر،
مع الفرح بعمل الخير

١٣. تقديم القدوة الحسنة للعاملين في القطاع الخيري

١٤. الأمانة في استخدام التقنية والتطبيقات والوسائل الحديثة.

١

أخلاقياتنا المهنية :

١. احترام اللوائح والأنظمة والسياسات والعقود المعتمدة من الجمعية.
٢. المبادرة إلى طرح الأفكار والمقترحات التطويرية
٣. المشاركة في صنع القرارات وإبداء الآراء مع تقبل آراء الآخرين
٤. التواصل الفعال بما يحقق أهداف الجمعية ويعزز العلاقات الإيجابية بين أصحاب العلاقة
٥. تيسير الإجراءات، والمرونة في الأداء وتذليل العقبات حسب صلاحياته، وتقديم المقترحات حولها لأصحاب القرار
٦. الالتزام بالقواعد والأصول المهنية للعمل
٧. تطوير مهارات العاملين والاطلاع على كل ما هو جديد في مجال العمل
٨. التقيد بوقت العمل وتنفيذ الأعمال دون الانشغال بأمور أخرى
٩. تسخير المعارف والمهارات لتنفيذ الأعمال على الوجه الأكمل
١٠. تحاشي التفرقة العنصرية أو الفئوية في التوظيف أو عند تقديم الخدمات

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

- ١١.الصدق في إعداد التقارير دون تضخيم أو تضليل
- ١٢.تأهيل صف قيادي ثاني لاستدامة العمل ونقل المعارف.
- ١٣.الإفادة من التقنيات والوسائل الحديثة لخدمة الجمعية والمستفيد.
- ١٤.منح الأولوية للأمن والسلامة وتجنب الجمعية أي مخاطر.
- ١٥.التنزه عن أي خداع أو تضليل أو الحصول على مصلحة خاصة.

أخلاقياتنا تجاه الجمعية :

١. الولاء للجمعية، والحفاظ على سمعتها، والبعد عما يجرح خيرية العمل و تحسين وتعزيز الصورة الذهنية للجمعية والقيام بمبادرات فعالة لتحقيق ذلك مع مختلف شرائح المجتمع
٢. تحقيق رؤية الجمعية وأهدافها الاستراتيجية من خلال تحقيق أهداف الخطط التشغيلية للوحدات الإدارية والاستثمار الأمثل للموارد والقدرات في تحقيق ذلك.
٣. المشاركة في وضع وتطوير سياسات واستراتيجيات الجمعية وتحقيق مؤشرات الأداء
٤. المشاركة الفاعلة في صنع القرارات من خلال الاجتماعات وطرح الأفكار الإبداعية والمقترحات وحل المشكلات في بيئة العمل



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

أخلاقياتنا تجاه المستفيدين :

١. حفظ كرامة المستفيد، والحذر من أي تصرف يجرح مشاعره، أو يضره حسيا أو معنويا
٢. التميز ورقي الخدمات والتعامل برفق واحترام المستفيدين وصون كرامتهم.
٣. المحافظة على سرية وخصوصية بيانات المستفيدين
٤. بناء وتصميم مبادرات ومشاريع تنموية وفق حاجات المستفيدين
٥. الإحسان في تقديم الخدمة التي يحتاجها المستفيد وبأفضل الوسائل والممارسات المتاحة
٦. العناية بأراء المستفيد عن الخدمة المقدمة له، وسماع ما مقترحاته ونقلها
٧. الاستئذان من المستفيد حال التصوير والنشر الإعلامي مع مراعاة أخلاقيات الصورة أثناء التوثيق، وأخلاقيات البحث الاجتماعي أثناء دراسة حالة المستفيد
٨. العدل في خدمة المستفيدين دون محاباة أو تحيز
٩. القياس الدوري لرضا المستفيدين وتطوير الخدمات وفق احتياجاتهم ومقترحاتهم.
١٠. التواصل الفعال مع المستفيدين والاستماع لرأيهم ومقترحاتهم واحتياجاتهم والاستفادة منها في تطوير وتحسين خدمات الجمعية ومشاريعها المختلفة.
١١. الصدق مع المستفيد في استحقاقه الخدمة من عدمه، مع تطيب خاطره وتوجيهه لما في صالحه .

أخلاقياتنا تجاه المانحين أو الداعمين :





الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

١. التواصل الدوري مع المانحين والداعمين وبناء جسور الثقة واطلاعهم باستمرار على برامج الجمعية ومشاريعها وأخبارها وإنجازاتها
٢. توفير قنوات متعددة إبداعية تمكن المتبرعين والمانحين مختلف شرائحهم من تقديم التبرعات المالية والعينية.
٣. بناء وتصميم مشاريع وبرامج تعزز العلاقة مع المانحين والداعمين
٤. الالتزام بالقوانين الرسمية للمملكة في جمع التبرعات وإدارة الأموال والأصول ،
وصرف التبرعات في المشاريع والبرامج والأنشطة المخصصة لها و الحفاظ على
سرية بيانات المانحين والداعمين وعدم استخدامها دون إذن منهم

أخلاقياتنا تجاه متطوعينا :

١. التواصل مع المتطوعين وتشجيعهم وإشراكهم في عمليات التحسين المستمر للخدمات التي تقدمها الجمعية
٢. تأهيل المتطوعين وإكسابهم المهارات والمعارف الفنية والإدارية
٣. تمكين المتطوعين من العمل التطوعي وخدمة المجتمع من خلال أنشطة الجمعية
٤. تحفيز وتكريم المتطوعين وتقديم الشكر والتقدير لهم
٥. الحفاظ على سرية بيانات المتطوعين وعدم استخدامها دون إذن منهم



الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

أخلاقياتنا تجاه مجتمعنا:

1. احترام التشريعات والقوانين وعادات وتقاليد المجتمع
 2. التواصل الفعال مع المجتمع وبناء قنوات تواصل فعالة والاستماع إلى اقتراحاتهم.
 3. نشر تقارير دورية للمجتمع تتصف بالشفافية والمصداقية
 4. بناء مشاريع ومبادرات مجتمعية تنموية وفق احتياجات مجتمعنا
 5. السعي لكسب دعم المجتمع ومشاركته الفعالية في أنشطة وفعاليات الجمعية
- أخلاقياتنا تجاه الزملاء في الجمعية:

1. احترام زملاء في العمل، والتصرف بلباقة وحكمة وموضوعية وحيادية وتجرد، وذلك وفقاً لمتطلبات الشريعة والعادات الاجتماعية والأعراف المهنية
2. المساهمة بتوفير بيئة عمل آمنة وخالية من التمييز والمضايقة والعنف والألفاظ البذيئة أو غير المحترمة
3. العمل بروح الفريق الواحد وفق مبادئ العمل الجماعي لأداء المهام المشتركة وتحقيق أهداف الجمعية
4. العمل على إيجاد بيئة عمل إيجابية محفزة على الإبداع ومشاركة المعرفة وفهم مهام وأدوار كافة الإدارات والوحدات التنظيمية والمساهمة في تنسيق وتكامل المهام بينها.
5. احترام اختلافات الآراء وأساليب العمل الخاصة بالزملاء مع حرية التعبير عن النقد من خلال القنوات الرسمية وبأسلوب يتسم بالمسؤولية.

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

٦. احترام خصوصية وسرية المعلومات المشتركة مع الزملاء في الجمعية

تعهد

أقر أنا الموظف الموقع أدناه أنني قد اطلعت على وثيقة " الميثاق الأخلاقي للعاملين في جمعية
واعد الرياضية وفهمت محتواها والتزم بالأحكام الواردة بها واستلمت نسخة منها .

التاريخ : ١٥ / ١٠ / ١٤٤٣ هـ